

REGULAMIN PRYZNAWANIA WYRÓŻNIEŃ DLA PRZEDSIĘBIORCÓW POWIATU PSZCZYŃSKIEGO

I. POSTANOWIENIA WSTĘPNE.

1. Celem inicjatywy jest promocja Powiatu Pszczyńskiego poprzez promocję przedsiębiorczości oraz popularyzacja gospodarczych osiągnięć najlepszych przedsiębiorców posiadających siedzibę w Powiecie Pszczyńskim, poprzez przyznawanie wyróżnień opisanych poniżej.
 - a) Za przedsiębiorcę w rozumieniu Regulaminu rozumie się: przedsiębiorcę indywidualnego, prowadzącego indywidualną działalność, zarejestrowanego w ewidencji działalności gospodarczej, mającego miejsce zamieszkania bądź prowadzącego działalność na terenie Powiatu Pszczyńskiego; spółkę osobową, w której wszyscy wspólnicy mają miejsce zamieszkania na terenie Powiatu Pszczyńskiego; spółkę kapitałową mającą siedzibę zgłoszoną na terenie Powiatu Pszczyńskiego.
 - b) Jeżeli w Regulaminie używa się nazwy Powiat, rozumie się przez to Powiat Pszczyński.
2. Organizatorem przedsięwzięcia jest Starosta przy udziale Kapituły w składzie: Przewodniczący lub zastępca przewodniczącego stałych Komisji Rady Powiatu, tj. Komisji Samorządności, Komisji Gospodarki oraz Komisji Finansów, a także Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący Rady Powiatu, członek Zarządu Powiatu, Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy, Kierownik ZUS- u Inspektoratu w Pszczynie, Naczelnik Urzędu Skarbowego w Pszczynie, Prezes Centrum Przedsiębiorczości S.A. w Woli.
 - 2.1. Starosta może uczestniczyć w pracach Kapituły jako jej członek.
3. Starosta zatwierdza skład osobowy Kapituły oraz wskazuje jej Przewodniczącego. Przewodniczący odpowiada za organizację pracy Kapituły i przestrzeganie regulaminu. Przewodniczący na czas swojej nieobecności – w celu zapewnienia ciągłości pracy Kapituły – może wyznaczyć członka Kapituły, który będzie pełnił obowiązki Przewodniczącego, zaś w przypadku jego niewyznaczenia, obowiązki te pełnił będzie członek Kapituły – przedstawiciel Zarządu Powiatu. Decyzje Kapituła przyjmuje przy udziale co najmniej 4 członków. Członek Kapituły, który jest osobiście związany poprzez własność lub zarządzanie z nominowanym przedsiębiorcą, nie bierze udziału w głosowaniu w danej kategorii.
4. Współorganizatorami przedsięwzięcia w Powiecie są: Powiatowy Urząd Pracy w Pszczynie, Urząd Skarbowy w Pszczynie, ZUS Inspektorat w Pszczynie .
5. Organizatorzy w porozumieniu ze współorganizatorami zwracają się o przyjęcie patronatu medialnego do redakcji dzienników regionalnych, portali internetowych oraz regionalnych rozgłośni radiowych.

II. POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE.

1. Zasady nominowania do wyróżnień.

1.1. Powołana Kapituła nominuje do wyróżnień przyznawanych w trzech umownych kategoriach:

- 1) Usługi;
- 2) Handel;
- 3) Produkcja;

1.2. Zgłoszenie.

1. Kartę zgłoszeniową, której wzór przyjmuje Kapituła, umieszczoną w lokalnej prasie lub na stronie internetowej należy wypełnić i przesłać w formie pisemnej (lub mailem) na adres Starostwa Powiatowego w Pszczynie – Wydział Promocji Powiatu i Integracji Europejskiej, ul. 3 Maja 10 lub e-mali: promocja@powiat.pszczyna.pl.
2. Zgłoszenie musi zawierać pisemne uzasadnienie oraz dane osoby zgłaszającej wraz z adresem i telefonem kontaktowym.

1.3. Nominacje do wyróżnień.

1. Kapituła zwróci się pisemnie do każdego zgłoszonego kandydata o wypełnienie ANKIETY (stanowiącej załącznik do regulaminu) i o przesłanie jej w określonym terminie na wskazany adres.
2. Integralną częścią Ankiety, warunkującą udział w wyborze, jest złożenie następujących oświadczeń dotyczących okresu bieżącego i przedmiotowego roku:
 - a) Oświadcza się, że firma nie posiada zaległości w płaceniu wynagrodzeń pracowniczych.
 - b) Oświadcza się, że firma nie posiada zaległości wobec kontrahentów, dochodzonych na drodze sądowej lub będących przedmiotem egzekucji.
 - c) Oświadcza się, że wobec firmy nie toczą się postępowania upadłościowe, układowe ani postępowania karne (w tym wobec właścicieli, członków zarządu).
 - d) Oświadcza się, że dane zawarte w dziale I Ankiety są rzetelne i zgodne z rzeczywistością.
 - e) Oświadcza się, że firma nie posiada zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.
 - f) Oświadcza się, że firma nie posiada zaległości w płaceniu podatków w Urzędzie Skarbowym.
3. Spośród nadesłanych ankiet Kapituła wybierze nominowane przedsiębiorstwa, maksymalnie 3 w danej kategorii.
4. Każdy z nominowanych zostaje oficjalnie powiadomiony przez Starostwo Powiatowe w Pszczynie o fakcie nominacji.
5. Każda udzielona nominacja będzie potwierdzona pisemnym wyróżnieniem.

6. Uroczystości wręczenia wyróżnień będą zorganizowane na uroczystym spotkaniu z udziałem laureatów, nominowanych i gości, o czym wyróżnieni będą poinformowani.
7. Dopuszcza się stosowanie ankiet w tym internetowych lub innych technik do zbierania poparcia dla poszczególnych kandydatów w celu konsultowania procesu przyznawania wyróżnień.
8. Kapituła ma prawo indywidualnie potraktować kandydaturę mającą szczególny wkład w promocję Ziemi Pszczyńskiej w sytuacji, gdy nie jest to przedsiębiorca z siedzibą w Powiecie lub gdy przedsiębiorca nie mieści się w żadnej z trzech kategorii wymienionych rozdziale II pkt.1. W takim przypadku Kapituła może przyznać wyróżnienie lub statuetkę nadzwyczajną z pominięciem procedur opisanych dla przedsiębiorcy. Treść wyróżnienia lub napisu na statuetce ustala każdorazowo Kapituła.
9. Firma nominowana w uzgodnieniu z Kapitułą przygotowuje prezentację multimedialną, nie dłuższą niż 2 minuty, którą dostarcza do Wydziału Promocji Powiatu i Integracji Europejskiej niezwłocznie po otrzymaniu powiadomienia o fakcie nominacji, jednak nie później niż tydzień przed oficjalnym wręczeniem wyróżnień.

1.4. Laureaci.

1. Kapituła spośród nominowanych dokonuje wyboru jednego laureata w danej kategorii.
2. Każdy z laureatów otrzymuje list gratulacyjny w formie dyplomu z nazwą firmy, kategorią, w jakiej została zdobyta, datą zdobycia oraz napisem: „Złoty Laur Przewodniczącego Rady Powiatu i Starosty Pszczyńskiego Najlepszy Przedsiębiorca Powiatu Pszczyńskiego roku w kategorii”, oraz statuetkę z napisem: „Laur Przedsiębiorczości” oraz „Najlepszy Przedsiębiorca Powiatu Pszczyńskiego.....roku w kategorii.....”. List gratulacyjny, podpisywany przez Starostę i Przewodniczącego Kapituły, i statuetka zawierają herb Powiatu Pszczyńskiego.
3. Każdy z laureatów nabywa prawa do korzystania i posługiwania się nadanym tytułem do promocji firmy oraz własnych działań marketingowych. Warunkiem jest podawanie tytułu w pełnym brzmieniu.

III. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

1. Konkurs ogłaszany jest corocznie przez Starostę i Przewodniczącego Rady Powiatu.
2. Zgłoszenia przyjmowane będą do końca czerwca każdego roku w konkursie o tytuł przyznawany za rok poprzedni.
3. Nominacje nadawane są do końca sierpnia każdego roku w konkursie o tytuł przyznawany za rok poprzedni.
4. Wręczenie wyróżnień odbędzie się w terminie i formie ustalonej każdorazowo przez Kapitułę i ogłoszone będzie w mediach oraz na stronie internetowej Starostwa

Powiatowego w Pszczynie. Termin i formę wręczenia wyróżnień oraz listę gości zaproszonych (w tym laureaci z ostatnich 3 lat) Kapituła uzgadnia ze Starostą.

5. Wzory listu gratulacyjnego i aktu nominacji opracowuje Kapituła z uwzględnieniem niniejszego regulaminu.
6. Tytuły nadane przez Kapitułę może odebrać wyłącznie Kapituła w oparciu o zasady określone w wewnętrznym regulaminie pracy Kapituły.
7. Kapituła może wnioskować do Starosty o zmiany „Regulaminu przyznawania wyróżnień (...)”.
8. Wszelkich informacji o konkursie udziela w imieniu Kapituły Wydział Promocji Powiatu i Integracji Europejskiej.
 - 8.1. Informacji mediom z posiedzeń Kapituły udziela jej Przewodniczący lub osoba przez niego wskazana.
9. Wszelkie uwagi, reklamacje i korespondencja w sprawie wyróżnień winny być kierowane do Wydziału Promocji Powiatu i Integracji Europejskiej Starostwa Powiatowego w Pszczynie, ul. 3-go Maja 10, 43-200 Pszczyna, Tel. (32) 449 23 00. Wydział zobowiązany jest przekazać wszelkie sprawy niezwłocznie Przewodniczącemu Kapituły.
10. Ustala się stronę www.powiat.pszczyna.pl jako oficjalne miejsce ogłoszeń dla wszelkich tematów związanych z przyznawaniem wyróżnienia Złoty Laur.
11. Inne, wynikające z procedury czynności, a nie ujęte w niniejszym regulaminie, rozstrzyga każdorazowo Kapituła.
12. Laureaci mogą przystąpić ponownie do konkursu nie częściej niż po 3 latach od otrzymania tytułu laureata.

ANKIETA

FIRMA

KATEGORIA (usługi, handel, produkcja).....

DZIAŁ I – PODSTAWOWE PARAMETRY

Lp	Kryterium			Punktacja	Ilość punktów
1	Dotychczasowe osiągnięcia (czołowe miejsca w konkursach, wystawach, rankingach międzynarodowych, czy ogólnopolskich)	TAK	NIE	1-5	
	Jeżeli TAK, to proszę je wymienić:				
2	Zatrudnienie (umowa o pracę – ilość pracowników średnio w roku)* -201...: -201...: -200...:			1-5	
	W tym mieszkańcy Powiatu Pszczyńskiego* -201...: -201...: -200...:				
3	Posiadany potencjał innowacyjny (patenty, wzory użytkowe, licencje, certyfikaty itp.)	TAK	NIE	1-5	
	Jeżeli TAK, to proszę je wymienić:				
4	Szczególnie istotne produkty lub usługi	TAK	NIE	1-5	
	Jeżeli TAK, to proszę je wymienić:				
5	Nakłady inwestycyjne (rodzaj inwestycji, kwota w tys. zł):* -201...: -201...: -200...:			1-5	
	W tym w Powiecie Pszczyńskim:* -201...: -201...: -200...:				
6	Dynamika osiąganych przychodów (przyjmujemy rok poprzedni jako 100%, przykładowo rok [2008 x 100]/2007 – dynamika za 2008...%):* -201...: -201...: -200...:			1-5	

7	Pozyskane środki zewnętrzne (przedakcesyjne, akcesyjne, z PUP, inne)	TAK	NIE	1-5	
	Jeżeli TAK, to proszę je wymienić:				
8	Tworzenie pozytywnego wizerunku Powiatu i Ziemi Pszczyńskiej o jak najszerszym zasięgu terytorialnym ze wskazaniem nazwy Powiatu lub nazwy gmin Powiatu ze szczególnym uwzględnieniem wskazania w mediach międzynarodowych, czy ogólnopolskich	TAK	NIE	1-5	
	Jeżeli TAK, to proszę je wymienić:				
9	Oddziaływanie na otoczenie (sponsoring, darowizny, udział w akcjach charytatywnych, wspomaganie organizacji pożytku publicznego itp. z podaniem kwot)	TAK	NIE	1-3	
	Jeżeli TAK, to proszę je wymienić:				
10	Inny wkład w rozwój Powiatu Pszczyńskiego, samorządności	TAK	NIE	1-3	
	Jeżeli TAK, to proszę je wymienić:				
SUMA PUNKTÓW					

**zawsze trzy poprzednie lata*

W przypadku braku miejsca proszę dołączyć opis w dowolnej formie z przywołaniem punktu, który ulega rozszerzeniu. W informacjach dotyczących pkt.1 oraz 7-10 proszę podać, jakie okresy.

DZIAŁ II – OŚWIADCZENIA I ZAŁĄCZNIKI

Proszę wykreślić oświadczenie, które nie jest zgodne z prawdą i obowiązkowo potwierdzić całość podpisem. Oświadczenie dotyczy bieżącego okresu i przedmiotowego roku.

1. Oświadczam się, że firma nie posiada zaległości w płaceniu wynagrodzeń pracowniczych.
2. Oświadczam się, że firma nie posiada zaległości wobec kontrahentów, dochodzonych na drodze sądowej lub będących przedmiotem egzekucji.
3. Oświadczam się, że wobec firmy nie toczą się postępowania upadłościowe, układowe ani postępowania karne (w tym wobec właścicieli, członków zarządu).
4. Oświadczam się, że dane zawarte w dziale I Ankiety są rzetelne i zgodne z rzeczywistością.
5. Oświadczam się, że firma nie posiada zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.
6. Oświadczam się, że firma nie posiada zaległości w płaceniu podatków w Urzędzie Skarbowym.

.....
podpis osoby upoważnionej do reprezentowania