|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Wniosek o udostępnienie materiałów powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Imię i nazwisko / Nazwa oraz adres wnioskodawcy | | | | | | | |  | 2. Data | |  |  |  | | | | Formularz |
|  |  | | | | | | |  |  | | | | | | | **P** |
|  | 3. Adresat wniosku – nazwa i adres organu lub jednostki organizacyjnej, która w imieniu organu prowadzi państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny | | | | | | | | |
|  |
|  |  | Starosta Pszczyński  ul. 3 Maja10 43-200 Pszczyna | | | | | | | |
| 4. Dane kontaktowe wnioskodawcy (nr telefonu / adres poczty elektronicznej)\* | | | | | | | |  |
|  |  | | | | | | |  |
| 5. Oznaczenie wniosku nadane przez wnioskodawcę\* | | | | | | | | 6. Oznaczenie kancelaryjne wniosku nadane przez adresata wniosku | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | |  | Pole wypełnia adresat wniosku | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7. Określenie materiałów będących przedmiotem wniosku1 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | Mapa zasadnicza lub mapa ewidencji gruntów i budynków2 | | | |  | Rejestr cen nieruchomości6 | | | | | | | | | | |
|  |  | Baza danych ewidencji gruntów i budynków (EGiB)3 | | | |  | Raporty tworzone na podstawie bazy danych EGiB7 | | | | | | | | | | |
|  |  | Baza danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (GESUT)4 | | | |  | Inne materiały8 | | | | | | | | | | |
|  |  | Baza danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej  tworzenie standardowych opracowań kartograficznych  w skalach 1:500 - 1:5000 (BDOT500)5 | | | | |  | | | | | | | | | | |
|  |
| 8. Cel pobrania materiałów9 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | 8a. Udostępnienie odpłatne | | | | | | | | | | | | | | | Współczynnik CL | |
|  |  |  | dla potrzeb własnych niezwiązanych z działalnością gospodarczą, bez prawa publikacji w sieci Internet | | | | | | | | | | | | | 1.0 | |
|  |  |  | w celu wykonania wyceny nieruchomości – rzeczoznawcom majątkowym (dotyczy tylko rejestru cen nieruchomości)6 | | | | | | | | | | | | | 1.0 | |
|  |  |  | dla dowolnych potrzeb | | | | | | | | | | | | | 2.0 | |
|  |  |  | w celu kolejnego udostępnienia zbiorów danych dotyczących sieci uzbrojenia terenu podmiotowi władającemu siecią uzbrojenia terenu10 | | | | | | | | | | | | | 0.1 | |
|  | 8b. Udostępnienie nieodpłatne w postaci elektronicznej | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | na cele edukacyjne jednostkom organizacyjnym wchodzącym w skład systemu oświaty11, uczelniom12, podmiotom pożytku publicznego13 | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | w celu prowadzenia badań naukowych/prac rozwojowych14 | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | w celu realizacji ustawowych zadań w zakresie ochrony bezpieczeństwa wewnętrznego państwa i jego porządku konstytucyjnego – służbom specjalnym15 | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | w celu realizacji zadań w zakresie obronności państwa – Ministrowi Obrony Narodowej | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | w celu pierwszego udostępnienia zbiorów danych dotyczących sieci uzbrojenia terenu podmiotowi władającemu siecią uzbrojenia terenu10 | | | | | | | | | | | | | | |
| 9. Osoba wyznaczona do kontaktu ze strony wnioskodawcy\* | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Imię i nazwisko:………………………………………. E-mail:…………………………………………………………. Telefon:………………………………………. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10. Sposób udostępnienia materiałów\*\* | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | odbiór osobisty | |  | usługa sieciowa udostępniania | | | | | | | | |  | udostępnienie materiałów na nośniku  dostarczonym przez wnioskodawcę17 | | |
|  |  | wysyłka pod wskazany adres | |  | udostępnienie na serwerze FTP organu16 | | | | | | | | |  |
|  |  |  | jak w nagłówku |  | wysyłka na wskazany adres e-mail | | | | | | | | |
|  |  |  | inny: …………………..……………………………………………………………………………………….. | | | | | | | | | | |  |
| 11. Dodatkowe wyjaśnienia i uwagi wnioskodawcy\* | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | 12. Imię i nazwisko oraz podpis wnioskodawcy18 | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Szczegóły wniosku o udostępnienie mapy zasadniczej lub mapy ewidencji gruntów i budynków | | | | | | | | | | | | | Formularz **P1** |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | **Mapa:** | | **Postać:** | | | | **Skala:** | | **Dotyczy postaci drukowanej:** | | | | |
|  | zasadnicza |  | wektorowa | | |  | 1:500 | **Format wydruku:** | | **Kolorystyka wydruku:** | | |
|  | ewidencji gruntów i budynków |  | rastrowa | | |  | 1:1000 |  | A4 |  | czarno-biała | |
|  | |  | drukowana | | |  | 1:2000 |  | A3 |  | kolorowa | |
|  | Liczba egzemplarzy:…… | | |  | 1:5000 |  | A2 |  | | |
|  | | | |  | |  | A1 |
|  | A0 |
| 2. Dane identyfikujące obszar objęty wnioskiem | | | | | | | | | 3. Dane szczegółowe określające położenie obszaru objętego wnioskiem | | | | |
|  |  | jednostki podziału terytorialnego kraju  lub podziału dla celów EGiB1 | |  | obszar określony w załączniku | | | |  |  | | | |
|  |
|  | godło arkusza mapy | | |  | graficznym | | |
|  | współrzędne wielokąta (poligonu) | | |  | wektorowym, w układzie  współrzędnych: | | |
|  | w układzie współrzędnych: | | | |  | PL-2000 | |
|  | PL-2000 |  | | |  | innym2………………………. | |
|  | innym2…………….. |  | | | | | |
| 4. Dodatkowe wyjaśnienia i uwagi wnioskodawcy: | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | 5. Imię i nazwisko oraz podpis wnioskodawcy3 | | | | |
|  |  | | | |
|  |
|  |
| Przypisy: | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | *1.* | *Ewidencji gruntów i budynków.* | | | | | | | | | | | |  |
| *2.* | *Inny układ współrzędnych dopuszczony przez organ prowadzący powiatowy zasób geodezyjny i kartograficzny.* | | | | | | | | | | |  |  |
| *3.* | *Podpis własnoręczny; w przypadku składania wniosku w postaci elektronicznej: kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty albo podpis zaufany; w przypadku składania wniosku za pomocą systemu teleinformatycznego, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne, identyfikator umożliwiający weryfikację wnioskodawcy w tym systemie.* | | | | | | | | | | | |  |
| Wyjaśnienia: | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | *1.* | *W formularzach można nie uwzględniać oznaczeń kolorystycznych.* | | | | | | | | | | | |  |
|  | *2.* | *Pola formularza można rozszerzać w zależności od potrzeb. Do formularza papierowego można dołączyć załączniki zawierające informacje, których nie można było zamieścić w formularzu.* | | | | | | | | | | | |  |